

**TOASTMASTERS**  
INTERNATIONAL



## CONCURSO DE ORATORIA LIBRO DE REGLAS

1 DE JULIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2025



**DONDE SE HACEN LOS LÍDERES**

# TOASTMASTERS INTERNACIONAL

[tostadomasters.org](https://tostadomasters.org)

©2020 Toastmasters Internacional. Reservados todos los derechos. Toastmasters International, el logotipo de Toastmasters International y todas las demás marcas comerciales y derechos de autor de Toastmasters International son propiedad exclusiva de Toastmasters International y sólo puede utilizarse con permiso.

# CONTENIDO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Introducción</b> .....   | <b>4</b>  |
| <b>Bases del concurso de oratoria</b> .....                                 | <b>5</b>  |
| Reglas generales para todos los concursos de oratoria de Toastmasters. .... | 5         |
| Bases del Concurso Internacional de Oratoria. ....                          | 18        |
| Bases del Concurso de Evaluación. ....                                      | 20        |
| Bases del concurso de oratoria humorística. ....                            | 21        |
| Reglas del concurso de temas de mesa. ....                                  | 21        |
| Bases del concurso de cuentos fantásticos. ....                             | 21        |
| Reglas del concurso de oratoria en línea. ....                              | 21        |
| Concurso de Vídeo Discursos. ....   | 24        |
| <b>Listas de verificación del concurso de oratoria</b> .....                | <b>26</b> |
| Lista de verificación del presidente del concurso. ....                     | 26        |
| Lista de verificación del juez principal. ....                              | 29        |
| Lista de verificación del concursante. ....                                 | 30        |
| <b>Materiales del concurso de oratoria</b> .....                            | <b>32</b> |
| <b>Recursos adicionales</b> .....   | <b>34</b> |

# Introducción

---

Los concursos de oratoria son una parte importante del programa educativo de Toastmasters. Proporcionan una oportunidad para que los Toastmasters adquieran experiencia como oradores, así como una oportunidad para que otros Toastmasters aprendan observando a oradores competentes.

Este folleto contiene las reglas y los procedimientos estándar para llevar a cabo los concursos de oratoria internacional, de evaluación, humorístico, de mesa, de cuentos fantásticos, en línea y en video. Si participa en la realización o competencia de un concurso de oratoria, lea atentamente estas reglas y sígalas. Al hacerlo, garantizará un concurso de oratoria justo y un evento agradable para todos.

## El libro consta de tres (3) partes:

**Bases del concurso de oratoria.** Aquí encontrarás las Reglas Generales que rigen todos los concursos de oratoria de Toastmasters, así como las reglas específicas que cubren los concursos Internacional, Evaluación, Humorístico, Temáticas de mesa, Cuentos fantásticos, En línea y Video.

**Listas de verificación del concurso.** Esta sección describe algunos de los pasos comunes necesarios para presidentes del concurso, jueces principales y concursantes para prepararse para un concurso de oratoria.

**Materiales del concurso de oratoria y recursos adicionales.** En esta sección, encontrará una lista de páginas web y otros materiales útiles relacionados con los concursos de oratoria de Toastmasters.

Nota: Los cambios en las reglas se realizan una vez al año mediante protocolo administrativo con la aprobación del Presidente Internacional, el Presidente Internacional Electo y el Director Ejecutivo. Los cambios se resaltan con una marca (-) en el margen izquierdo.

# BASES DEL CONCURSO DE ORACIÓN

## Reglas generales para todos los concursos de oratoria de Toastmasters

---

A menos que se indique lo contrario, estas reglas se aplican a todos los concursos de oratoria realizados por los clubes, Áreas, Divisiones y Distritos de Toastmasters International, así como a todos los concursos realizados en la Convención Internacional.

### 1. Política del concurso de oratoria

A. Toastmasters International reconoce y apoya los siguientes concursos de oratoria oficiales: Concurso internacional de oratoria, Concurso de evaluación, Concurso de oratoria humorística, Concurso de temas de mesa, Concurso de cuentos fantásticos, Concurso de oratoria en línea y Concurso de oratoria en video (solo para miembros de clubes sin distrito, incluido el Provisional Distritos). Los Distritos (incluidas las Áreas y Divisiones) y los Distritos Provisionales (incluidas las Áreas y Divisiones) no pueden realizar ningún otro tipo de concurso, exhibición, etc.

1. Los distritos (incluidas las Áreas y Divisiones) deben realizar el Concurso Internacional de Oratoria. El Concurso Internacional de Oratoria deberá realizarse únicamente en inglés.

a) Los Distritos Provisionales (incluidas Áreas y Divisiones) podrán realizar un concurso de oratoria en inglés utilizando las reglas del Concurso Internacional de Oratoria. Este concurso no avanza más allá del nivel del Distrito. Un concurso que utilice las reglas del Concurso Internacional de Oratoria debe denominarse Concurso de Oratoria Provisional.

- 2. Los Distritos (incluidas las Áreas y Divisiones) y los Distritos Provisionales (incluidas las Áreas y Divisiones) podrán realizar hasta tres (3) concursos de oratoria en inglés adicionales cada año. El Director de Distrito recomienda qué concursos se llevarán a cabo. Las recomendaciones están sujetas a la aprobación del Comité Ejecutivo del Distrito en su primera reunión del año del programa.

- 3. Los distritos (incluidas las Áreas y Divisiones), incluidos los Distritos Provisionales (incluidas las Áreas y Divisiones), también podrán realizar hasta cuatro (4) concursos de oratoria en idiomas distintos del inglés cada año. El Director de Distrito recomienda qué concursos se llevarán a cabo. Las recomendaciones están sujetas a la aprobación del Comité Ejecutivo del Distrito en su primera reunión del año del programa.

a) Cada uno de estos concursos se lleva a cabo en un idioma seleccionado por el Director de Distrito y aprobado por el Comité Ejecutivo de Distrito.

- b) Los concursos que no sean en inglés son opcionales y deben realizarse utilizando las reglas del concurso de oratoria en inglés correspondiente. Si un concurso en un idioma distinto del inglés se lleva a cabo utilizando las reglas del Concurso Internacional de Oratoria, debe seguir todas las reglas, incluidos los requisitos de elegibilidad.

c) Si el concurso en un idioma distinto del inglés se lleva a cabo utilizando las reglas del Concurso Internacional de Oratoria, dicho concurso debe titularse utilizando el nombre del idioma.  
Por ejemplo: Concurso de oratoria china.

d) Los concursos que no sean en inglés no deben continuar más allá del nivel del Distrito.

- e) A los distritos (incluidas las Áreas y Divisiones) no se les permite realizar concursos de oratoria multilingües.

- B. Todos los concursos de oratoria a nivel de distrito se llevan a cabo únicamente en la Conferencia de Distrito anual.
- C. Los concursos deben originarse a nivel de club y continuar a través de los niveles de Área, División y Distrito, respectivamente. Sólo se permiten concursos que sigan esta progresión a nivel de Área, División y Distrito. Todos los clubes son elegibles para hacer avanzar a los concursantes al nivel de Área en todos los concursos, independientemente del idioma del concurso o del idioma principal del club.
  - 1. Los concursos realizados por Distritos Provisionales deberán seguir esta misma progresión, a excepción del Concurso de Video Discurso.
- D. Toastmasters International paga los gastos de viaje de cada concursante que participa en el Concurso Internacional de Oratoria en el nivel semifinal de la Convención Internacional. El subsidio de viaje se computa de la misma manera y está sujeto a las mismas restricciones que el de los líderes de Distrito.
- E. El *Reglamento del concurso de oratoria* es Protocolo y se aplica a todos los concursos de oratoria oficiales de Toastmasters. Las modificaciones a las reglas sólo podrán realizarse a través del proceso de revisión del Protocolo administrativo. No se permiten excepciones.
- F. Se podrán cobrar tarifas de admisión individuales a un concurso a los asistentes al público y a los funcionarios del concurso. Sin embargo, a los concursantes nunca se les cobrará una tarifa por competir en un concurso. A los clubes nunca se les cobrará una tarifa por enviar a un concursante a un concurso.

## 2. Elegibilidad

A. Para ser elegible para competir en cualquier concurso de oratoria oficial de Toastmasters, un miembro debe:

1. Ser socio remunerado de un club del Área, División y Distrito en el que compete.

- a) El club también debe estar al día.
- b) Un miembro nuevo, dual o reintegrado debe tener las cuotas y la solicitud de membresía al día en la Sede Mundial.

2. Mantener la elegibilidad en todos los niveles de cualquier concurso.

- a) Si en cualquier nivel se determina que un concursante no era elegible para competir en cualquier nivel anterior, el concursante debe ser descalificado. Esta descalificación debe ocurrir incluso si la inelegibilidad se descubre en un nivel posterior y ha sido corregida.

B. Además, para ser elegible para competir en el Concurso Internacional de Oratoria, un miembro debe:

1. Haber obtenido certificados de finalización en los Niveles 1 y 2 de cualquier ruta en la experiencia de aprendizaje Toastmasters Pathways o haber obtenido un premio Toastmaster Distinguido.

- a) Si un club se constituyó menos de un (1) año antes del concurso del club, los socios fundadores pueden competir sin haber completado este requisito. El club debe haberse constituido oficialmente antes del concurso del Área.

C. Los siguientes no son elegibles para competir en ningún concurso de oratoria de Toastmasters:

- 1. Funcionarios y directores internacionales titulares
- 2. Asesores Regionales o solicitantes de Asesores Regionales

3. Oficiales de distrito cuyos mandatos expiran el 30 de junio:

- a) Director de Distrito
- b) Director de Calidad del Programa
- c) Director de Crecimiento del Club
- d) Gerente de Administración
- e) Gerente de Finanzas
- f) Gerente de Relaciones Públicas
- g) Director de División
- h) Director de Área

4. Candidatos a Oficial y Director Internacional

5. Exdirectores de distrito inmediatos

6. Candidatos a cargos distritales elegidos por el Consejo Distrital para el período que comienza el próximo 1 de julio.

7. Miembros que desempeñan funciones oficiales o presentadores del concurso que cumplen con los siguientes criterios:

- a) Juez de votación, juez de desempate o juez principal de cualquier nivel, en cualquier Distrito, en el mismo tipo de concurso en el que estarían compitiendo.
- b) Cronómetro, contador de boletas (counter), Sargento de Armas, u otro rol de funcionario del concurso para el mismo concurso en el que estaría concursando.
- c) Presentador de una sesión educativa, presidente de un concurso, Toastmaster del concurso o presidente del comité de eventos para el evento en el que se llevará a cabo el concurso, incluidos los eventos de Área, División y Distrito, así como la Convención Internacional.

8. El ganador del Campeonato Mundial de Oratoria® celebrado en agosto durante la Convención Internacional no es elegible para competir nuevamente en el Concurso Internacional de Oratoria en ningún nivel.

9. El ganador del Concurso de discursos en video anunciado en la Convención Internacional no es elegible para competir nuevamente en el Concurso de discursos en video. Los ganadores del Concurso de discursos en video podrán competir en el Concurso internacional de discursos en años posteriores si se cumplen todos los demás requisitos de elegibilidad.

10. Los Toastmasters que son miembros de más de un (1) club y que cumplen con todos los requisitos de elegibilidad pueden competir en los concursos del club en cada club en el que tengan membresía paga.

- a) Ningún concursante puede competir en más de un (1) concurso de oratoria de Área de un tipo determinado, incluso si las dos (2) Áreas están en diferentes Divisiones o Distritos.

11. Cada concursante debe estar físicamente presente para competir más allá del nivel de club. No se permite la participación mediante audio, video u otra tecnología remota más allá del nivel del club. (Excepciones: participantes en los cuartos de final del Concurso Internacional de Oratoria, el Concurso de Oratoria en Línea y el Concurso de Oratoria en Video).

D. Para ser juez principal, juez de votación o juez de desempate en un concurso de oratoria de Toastmasters, debe cumplir con todos los requisitos de elegibilidad identificados a continuación.

1. En un concurso de club, sea miembro pago.

2. En un concurso de Área, División o Distrito:

- a) Ser socio remunerado por un mínimo de seis (6) meses.

b) Haber completado un mínimo de seis (6) proyectos de discurso en el *Comunicación competente* manual o certificados de finalización obtenidos en los Niveles 1 y 2 de cualquier ruta en la experiencia de aprendizaje Toastmasters Pathways.

1. Solo los miembros que se unieron a Toastmasters antes del lanzamiento de Pathways en su región pueden postular discursos del *Comunicación competente* manual de elegibilidad para juzgar.

c) Estar físicamente presente en el concurso para el cual se desempeña. (Excepciones: funcionarios del concurso para el Concurso de Oratoria en Línea).

3. En los Cuartos de Final, Semifinales y Campeonato Mundial de Oratoria del Concurso Internacional de Oratoria:

a) Ser socio remunerado por un mínimo de seis (6) meses.

1. El club también deberá estar al día.

b) Ser al menos Advanced Toastmaster Bronze o Advanced Communicator Bronze, o haber completado al menos una (1) ruta en la experiencia de aprendizaje Toastmasters Pathways.

1. Solo los miembros que se unieron a Toastmasters antes del lanzamiento de Pathways en su región pueden postular discursos del *Comunicación competente* manual de elegibilidad para juzgar.

c) Haber juzgado previamente un concurso de oratoria Toastmasters a nivel de Área, División, Distrito o semifinal.

E. Todos los demás funcionarios del concurso y el orador de la prueba del Concurso de Evaluación deben ser miembros remunerados.

F. Los candidatos a puestos de líder electo de Distrito para el período que comienza el 1 de julio siguiente no son elegibles para servir como funcionarios del concurso ni como oradores de prueba a nivel de Área, División o Distrito.

### 3. Secuencia de selección

A. Club, Área, División, Distrito. Cada club con buena reputación puede elegir a su concursante para cada concurso de oratoria del Área por cualquier medio que el club desee. Si se lleva a cabo un concurso de clubes, debe cumplir con las reglas de este reglamento y el resultado del concurso es definitivo. Los concursos deben realizarse a nivel de Área, División y Distrito. El ganador del concurso de oratoria del Área pasa al concurso de División. El ganador de la División luego pasa al concurso del Distrito.

1. En aquellos Distritos con 10 o más Divisiones, se podrán llevar a cabo dos (2) competencias de segunda vuelta separadas entre los ganadores de las Divisiones antes de las finales del concurso del Distrito.

a) En la medida de lo posible, el número de Divisiones que competirán en cada segunda vuelta será el mismo.

b) Los tres (3) concursantes disponibles mejor clasificados de cada competencia de segunda vuelta avanzarán a la competencia del Distrito. No se anunciará la ubicación en las competencias de segunda vuelta.

2. Si el ganador del concurso de un club, área o división no puede participar en el concurso del siguiente nivel, el concursante disponible mejor clasificado avanzará a ese nivel.

3. El Concurso Internacional de Oratoria es el único concurso que avanza más allá del nivel de Distrito hasta los cuartos de final, las semifinales y el Campeonato Mundial de Oratoria.

4. Si el ganador de un concurso a nivel de distrito no puede participar en los cuartos de final, el siguiente concursante mejor clasificado avanzará a ese nivel.
  5. Si un concursante de cuartos de final del Concurso Internacional de Oratoria no puede competir en la ronda semifinal, la Sede Mundial se comunicará con el siguiente concursante mejor clasificado.
- B. Ocho (8) semanas antes del concurso del Área, si un Área tiene cuatro (4) clubes asignados o menos al día, los Distritos tienen la opción de permitir que dos (2) concursantes de cada club compitan en el concurso del Área.
1. Si se fundan clubes adicionales antes del concurso del Área, se permitirá competir a dos (2) concursantes de cada club.
  2. En aquellas Divisiones con cuatro (4) Áreas asignadas o menos, los Distritos tienen la opción de permitir que compitan los dos (2) concursantes disponibles mejor clasificados de cada Área.
  3. En Distritos con cuatro (4) Divisiones asignadas o menos, los Distritos tienen la opción de permitir que los dos (2) concursantes disponibles mejor clasificados de cada División participen en el concurso del Distrito.
  4. La decisión de permitir o no que dos (2) concursantes avancen del club al Área, del Área a la División y/o de la División al Distrito debe tomarse y comunicarse en todo el Distrito antes del comienzo del ciclo del concurso. es decir, antes de que se celebre cualquier concurso de clubes.
    - a) Una vez tomada la decisión, ésta deberá implementarse consistentemente en todo el Distrito en todos los clubes, Áreas y Divisiones afectadas.
    - b) Si un Distrito decide permitir que dos (2) concursantes avancen del club al Área, sus decisiones con respecto al número de participantes que avanzarán del Área a la División y/o de la División al Distrito no tienen por qué ser las mismas.
  5. Ocasionalmente se realizará un concurso con un solo (1) concursante. En tales casos, aún así se debe realizar un concurso y el concursante debe ser descalificado si no cumple con los requisitos de oportunidad, originalidad y elegibilidad.

#### **4. Tema del discurso y preparación**

- A. El tema de todos los discursos del concurso internacional, humorístico, de cuentos fantásticos y en línea debe ser seleccionado por el concursante.
- B. El tema de los discursos del Concurso de Tópicos de Mesa debe ser determinado por el presidente del concurso, como se describe en la sección Concurso de Tópicos de Mesa de este reglamento.
- C. El tema de los discursos del Concurso de Evaluación debe limitarse a evaluaciones orales del discurso del orador de la prueba, como se describe en la sección Concurso de Evaluación de este reglamento.
- D. Los concursantes deben crear sus propios discursos y cada uno debe ser sustancialmente original.
  1. El veinticinco por ciento o menos del discurso podrá dedicarse a citar, parafrasear o hacer referencia al contenido de otra persona. Cualquier contenido citado, parafraseado o referenciado debe identificarse así durante la presentación del discurso.
  2. Antes de todas las competencias, cada concursante debe certificar por escrito al juez principal que el contenido de su discurso es o será sustancialmente original mediante la Certificación de Elegibilidad y Originalidad del Orador (Artículo 1183).
- E. Los concursantes no deben hacer referencia a otro concursante o a un discurso presentado por otro concursante durante su discurso en el mismo concurso en el que compiten.

F. Todos los concursantes hablarán desde la plataforma o área designada por el presidente del concurso.

1. Todos los concursantes, el juez principal, los jueces votantes y el juez de desempate serán informados sobre el área de oratoria antes de que comience el concurso.
- 2. Habrá un atril/podio disponible. Sin embargo, el uso del atril/podio es opcional. (Excepción: para el Concurso de oratoria en línea, los participantes que hablan son responsables del equipo que utilizarán).
- 3. Si es necesaria la amplificación, se debe tener disponible un micrófono de montaje fijo en atril/podio y un micrófono portátil. (Excepción: para el Concurso de oratoria en línea, los participantes que hablan son responsables del equipo que utilizarán).
- 4. Todo el equipo debe estar disponible para que los concursantes practiquen antes del concurso. Los concursantes son responsables de organizar su configuración preferida del micrófono del atril/podio y otros equipos de manera silenciosa antes de ser presentados. (Excepción: para el Concurso de oratoria en línea, los participantes que hablan son responsables del equipo que utilizarán).

## 5. Procedimiento General

R. En cada nivel de un concurso de oratoria de Toastmasters, se requiere un número específico de jueces y funcionarios votantes.

1. En las competencias de clubes, se designa un presidente de competencia, un juez principal, al menos cinco (5) jueces votantes, un juez de desempate, dos (2) contadores y dos (2) cronómetros, a menos que no sea práctico. Para el Concurso de Oratoria en Línea, también se designa un mínimo de un (1) cronómetro de respaldo en caso de cualquier dificultad técnica.
2. En las competencias del Área, debe haber un número igual de jueces votantes de cada club del Área, o un mínimo de cinco (5) jueces votantes. Además de estos jueces votantes, se debe nombrar un presidente del concurso, un juez principal, un juez de desempate, dos (2) contadores y dos (2) cronómetros. Para el Concurso de Oratoria en Línea, también se designa un mínimo de un (1) cronómetro de respaldo en caso de cualquier dificultad técnica.
3. En las competencias de División, debe haber un número igual de jueces votantes de cada Área de la División, o un mínimo de siete (7) jueces votantes. Además de estos jueces votantes, se debe nombrar un presidente del concurso, un juez principal, un juez de desempate, dos (2) contadores y dos (2) cronómetros. El juez principal, los jueces votantes y el juez de desempate no deben ser miembros de ningún club del que sea miembro un concursante. Para el Concurso de Oratoria en Línea, también se designa un mínimo de un (1) cronómetro de respaldo en caso de cualquier dificultad técnica.
4. En las competencias de Distrito, debe haber un número igual de jueces votantes de cada División del Distrito, o un mínimo de siete (7) jueces votantes. Además de estos jueces votantes, se debe nombrar un presidente del concurso, un juez principal, un juez de desempate, tres (3) contadores y dos (2) cronometradores. El juez principal, el juez de votación o el juez de desempate no deben ser miembros de ningún club del que sea miembro un concursante. Para el Concurso de Oratoria en Línea, también se designa un mínimo de un (1) cronómetro de respaldo en caso de cualquier dificultad técnica.
5. Para los Cuartos de Final del Concurso Internacional de Oratoria, deberá haber un mínimo de nueve (9) jueces votantes y un (1) juez de desempate para cada concurso. El expresidente internacional inmediato, una vez destituido, será el juez principal de todos los cuartos de final. Si el Ex Presidente Internacional Inmediato una vez destituido es

Al no poder desempeñarse como juez principal, el Primer Vicepresidente nombrará a otro Ex Presidente Internacional. Ningún juez votante o juez de desempate puede ser miembro del mismo Distrito del que es miembro un concursante. Ningún juez votante o juez de desempate puede ser miembro del mismo club del que es miembro un concursante.

6. En las semifinales del Concurso Internacional de Oratoria deberá haber igual número de jueces votantes de cada Distrito, o un mínimo de nueve (9) jueces votantes. Además de estos jueces votantes, se nombra un presidente del concurso, un juez principal, un juez de desempate, tres (3) contadores y dos (2) cronometradores. Ningún juez principal, juez de votación o juez de desempate puede ser miembro de ningún club del que sea miembro un concursante.
  7. En el Campeonato Mundial de Oratoria, debe haber un (1) juez votante que represente a cada región. Además de estos jueces, se nombra un presidente del concurso, cinco (5) jueces calificadores, un juez de desempate, tres (3) contadores y dos (2) cronometradores. El ex presidente internacional inmediato, una vez destituido, será el juez principal del Campeonato Mundial de Oratoria. Si el Ex Presidente Internacional Inmediato una vez destituido no puede desempeñarse como juez principal, el Primer Vicepresidente nombrará a otro Ex Presidente Internacional. Ningún juez principal, juez votante, juez calificador o juez de desempate puede ser miembro de ningún club del que sea miembro un concursante.
  8. Los jueces electorales en todos los niveles deben permanecer en el anonimato cuando sea práctico.
  9. El presidente del concurso podrá nombrar un Toastmaster del concurso. En tales casos, el término "Toastmaster del concurso" debe usarse para referirse al miembro que apoya al presidente del concurso. Un Toastmaster de concurso tampoco es elegible para competir en el concurso en el que participa.
  10. Los funcionarios del concurso no deben desempeñar más de un (1) rol para el mismo concurso en los niveles de Área (cuando sea práctico), División, Distrito, cuartos de final, semifinal y final.
- B. Antes del concurso, el presidente del concurso informa a los concursantes sobre las reglas. Luego, los concursantes sortearán su posición de orador con el presidente del concurso.
1. Para los concursos de oratoria Internacional, Evaluación, Humorístico, Temas de mesa y Cuentos fantásticos, los concursantes sortearán su puesto de oratoria con el presidente del concurso.
  2. Para el Concurso de Oratoria en Línea, la posición del orador se puede establecer mediante una herramienta de aleatorización que se comparte en la pantalla con todos los concursantes.
- C. Si un concursante está ausente de la sesión informativa, el orador suplente, si está presente, puede asistir a la sesión informativa en lugar del concursante principal.
1. Si el concursante principal no está presente cuando se presenta a la persona que dirige el concurso, el concursante principal es descalificado y el suplente se convierte oficialmente en el concursante.
  2. Si el concursante principal llega después de la sesión informativa pero antes de que se presente a la persona que dirige el concurso, se le permitirá competir, siempre que el concursante principal:
    - a) Informa al presidente del concurso a su llegada.
    - b) Tiene toda la documentación requerida en buen estado antes de que la persona que dirige el concurso sea presentada para comenzar el concurso.
    - c) Renuncia a la oportunidad de una sesión informativa.

D. Antes del concurso, el juez principal informa a los jueces votantes, contadores y cronometradores sobre sus deberes.

1. Cada juez elector recibe la papeleta correspondiente al concurso.

- a) Los jueces votantes del Concurso Internacional de Oratoria reciben la Guía y la Boleta para Jueces del Concurso Internacional de Oratoria (Artículo 1172).
- b) Los jueces votantes del Concurso de Evaluación reciben la Guía y la Boleta para Jueces del Concurso de Evaluación (Artículo 1179).
- c) Los jueces votantes del Concurso de Oratoria Humorística reciben la Guía y la Boleta para Jueces del Concurso de Oratoria Humorística (Artículo 1191).
- d) Los jueces votantes del Concurso de Temas de Mesa reciben la Guía y la Boleta para Jueces del Concurso de Temas de Mesa (Artículo 1180).
- e) Los jueces votantes del Concurso de Cuentos Antiguos reciben la Guía y la Boleta para Jueces del Concurso de Cuentos Antiguos (Artículo 1181).
- f) Los jueces votantes del Concurso de Oratoria en Línea reciben la Guía y la Boleta para Jueces del Concurso de Oratoria en Línea (Artículo 1189A).
- g) Todos los jueces votantes y el juez de desempate reciben la Certificación de Elegibilidad y Código de Ética del Juez (Artículo 1170). El formulario debe firmarse y devolverse al juez principal.

2. Los cronometradores reciben la Hoja de registro de tiempo del concurso de oratoria y las instrucciones para cronometradores (artículo 1175). Si es necesario, también reciben instrucción sobre el uso adecuado del equipo de cronometraje.

3. Los escrutadores reciben la Hoja de Escrutinio (Artículo 1176). Si es necesario, también reciben instrucción sobre la recolección de votos y el procedimiento de la sala de escrutinio (que se describe a continuación).

E. Antes del concurso, el juez principal selecciona a un miembro para que actúe como juez de desempate.

1. La identidad del juez de desempate es secreta y sólo la conoce el juez principal.

2. El juez de desempate no asiste a la sesión informativa de los jueces.

3. El juez principal debe proporcionar una Guía y una boleta para el juez de desempate al juez de desempate antes del comienzo de la competencia.

- a) Los jueces de desempate del Concurso Internacional de Oratoria reciben la Guía y la Boleta para Jueces de Desempate del Concurso Internacional de Oratoria (Artículo 1188).
- b) Los jueces de desempate del Concurso de Evaluación reciben la Guía y la Boleta para Jueces de Desempate del Concurso de Evaluación (Artículo 1179A).
- c) Los jueces de desempate del Concurso de Discurso Humorístico reciben la Guía y la Boleta para Jueces de Desempate del Concurso de Discurso Humorístico (Artículo 1191A).
- d) Los jueces de desempate del Concurso de Temas de Mesa reciben la Guía y la Boleta para Jueces de Desempate del Concurso de Temas de Mesa (Artículo 1180A).
- e) Los jueces de desempate del Concurso de cuentos fantásticos reciben la Guía y la boleta para el juez de desempate del Concurso de cuentos fantásticos (Artículo 1181A).
- f) Los jueces votantes del Concurso de Oratoria en Línea reciben la Guía y la Boleta para Jueces de Desempate del Concurso de Oratoria en Línea (Artículo 1189B).

F. Para los concursos Internacional, Humorístico, Cuentos fantásticos y en línea, el presidente del concurso debe presentar a cada concursante anunciando el nombre del concursante, el título del discurso, el título del discurso y el nombre del concursante.

1. Para los concursos de Temas de mesa, el presidente del concurso debe presentar a cada concursante anunciando el nombre del concursante, el tema, el tema y el nombre del concursante.
  2. Para los concursos de Evaluación, el presidente del concurso debe presentar a cada concursante anunciando su nombre dos veces.
- G. Los concursantes de los concursos Internacional, Humorístico y de Cuentos Fantásticos pueden permanecer en la misma sala durante la duración del concurso.
1. Los concursantes del Concurso de oratoria en línea pueden permanecer en la misma sala virtual durante la duración del concurso.
  2. Los participantes del Concurso de Evaluación deben abandonar la sala después de que se haya pronunciado el discurso de prueba, como se describe en la sección Concurso de Evaluación de este reglamento.
  3. Los concursantes del Concurso de Tópicos de Mesa deben permanecer fuera de la sala hasta que el orador anterior haya completado su respuesta al tema, como se describe en la sección Concurso de Tópicos de Mesa de este libro de reglas.
- H. Habrá un (1) minuto de silencio entre los discursos de los concursantes, durante el cual los jueces votantes y el juez de desempate marcarán sus boletas. Todos los jueces votantes y el juez de desempate juzgarán a todos los concursantes; el juez principal no juzga a los concursantes.
- I. Cuando termine de hablar el último concursante, el presidente del concurso pedirá silencio hasta que los escrutadores hayan recogido todas las papeletas. El juez principal notificará al presidente del concurso cuando se hayan recogido todas las papeletas. El concurso sólo deberá reanudarse una vez recibida esta notificación.
1. Para que una votación sea válida, los jueces deberán:
    - a) Completar sus papeletas ingresando sus opciones para el primer, segundo y tercer lugar.
    - b) Firmar e imprimir su nombre en la boleta. Las firmas electrónicas son aceptables.
  2. Cuando los jueces electorales hayan terminado de marcar sus boletas, deben proporcionar discretamente la parte inferior de la boleta a los contadores de boletas (si usan una boleta física, proporcione a los jueces electorales sobres para asegurar sus boletas antes de la recolección).
    - a) La parte superior de la boleta no se entrega a los escrutadores y debe ser descartada discretamente por el juez electoral después de la contienda.
  3. Cuando el juez de desempate haya terminado de marcar su boleta clasificando a todos los concursantes en orden, debe proporcionar discretamente la parte inferior de la boleta al juez principal (si usa una boleta física, proporcione al juez de desempate un sobre en el que asegurar su boleta antes de la recolección).
    - a) La parte superior de la boleta no se entrega al juez principal y debe ser descartada discretamente por el juez de desempate después de la contienda.
  4. Mientras los jueces votantes y el juez de desempate completan sus boletas al final de la competencia, el cronómetro con el cronómetro completa la Hoja de Registro de Tiempo y se la entrega al juez principal (si usa un formulario físico, proporcione al cronómetro una sobre en el que guardar la Hoja de Registro de Tiempo antes de la recogida).
- J. Una vez recogidas todas las papeletas, los escrutadores y el juez principal tabularán los resultados en una sala de escrutinio privada (puede ser una sala física o virtual, según el tipo de contienda).

1. En la sala de escrutinio, los escrutadores tabularán los resultados de la contienda utilizando la Hoja de Escrutinio (Artículo 1176).
  - a) En la Hoja de Conteo, cada concursante recibe puntos por ocupar el primer, segundo o tercer lugar en la boleta del juez votante.
    1. Se otorgan tres (3) puntos por cada primer lugar en la clasificación.
    2. Se anotan dos (2) puntos por cada segundo lugar en la clasificación.
    3. Se anota un (1) punto por cada tercer lugar en la clasificación.
  - b) Una vez que se ingresan todos los puntos, los contadores de boletas calculan los puntos totales para cada concursante y ingresan los totales en la parte inferior de la hoja de conteo.
    1. Todos los contadores de boletas deben verificar los totales de puntos antes de ingresar los resultados en la hoja.
    2. Luego, los concursantes se clasifican en la parte inferior de la hoja de recuento de acuerdo con el número de puntos obtenidos.
  - c) En caso de empate, el juez principal consultará la papeleta del juez de desempate.
  - d) El concursante empatado que recibió la clasificación más alta en la boleta del juez de desempate obtendrá el lugar disputado, y cualquier otro concursante empatado se clasificará en orden detrás de ese concursante.

## 2. Una vez tabulados y verificados los resultados:

- a) El formulario de Notificación del ganador del concurso (Artículo 1182) será completado por el juez principal con la clasificación de todos los concursantes y presentado al presidente del concurso del siguiente nivel (si corresponde).
  - b) El formulario de resultados (Artículo 1168) será completado por el juez principal con los nombres de los ganadores en orden inverso y presentado al presidente del concurso.
3. Todas las papeletas y el acta de recuento serán conservadas por el juez principal hasta que se hayan anunciado los ganadores.
- K. Una vez concluidas las entrevistas con los concursantes, el presidente del concurso anuncia los ganadores del concurso.
1. En concursos con tres (3) o más participantes, se anunciará un ganador del tercer lugar, un ganador del segundo lugar y un ganador del primer lugar. Los ganadores se anunciarán en orden inverso.
  2. En concursos con menos de tres (3) participantes, se anunciará un ganador del segundo lugar (si corresponde) y un ganador del primer lugar. Los ganadores se anunciarán en orden inverso.
3. Los ganadores deben anunciarse antes del final del evento.
- a) Si el concurso es el único evento que se lleva a cabo, los ganadores deben anunciarse antes de que finalice el concurso.
  - b) Si se llevan a cabo varios concursos como parte de una conferencia o evento más grande, los ganadores de todos los concursos deben anunciarse antes del final de la conferencia o evento.
4. Si se llevan a cabo varios concursos en un evento, cada concurso debe suspenderse oficialmente antes del comienzo del siguiente concurso, incluso si los ganadores aún no han sido anunciados.

5. Para los cuartos de final del Concurso Internacional de Oratoria, los concursantes que avancen a las semifinales se anunciarán sin ningún orden en particular. La ubicación no será anunciada.
  6. Para las Semifinales del Concurso Internacional de Oratoria, los concursantes que avancen al Campeonato Mundial de Oratoria se anunciarán sin ningún orden en particular. La ubicación no será anunciada.
  7. El anuncio de los ganadores del concurso es definitivo a menos que la lista de ganadores se anuncie incorrectamente, en cuyo caso el juez principal, los contadores de boletas o los cronometradores pueden interrumpir inmediatamente para corregir el error.
- L. Después de que se hayan anunciado los ganadores, el juez principal destruirá todas las papeletas, el registro de tiempo y el acta de escrutinio.

## **6. Momento de los discursos**

- R. El juez principal designa dos (2) cronómetros. Uno está provisto de un cronómetro y el otro de un dispositivo de señalización que muestra los colores verde, amarillo y rojo. Para el Concurso de Oratoria en Línea, también se designa un mínimo de un (1) cronómetro de respaldo en caso de cualquier dificultad técnica.
- B. El dispositivo de señalización debe estar a la vista de cada concursante.
- C. El cronómetro con el cronómetro mantiene y entrega al juez principal el registro escrito del tiempo transcurrido de cada discurso en la Hoja de Registro de Tiempo del Concurso de Oratoria y las Instrucciones para los Temporizadores (Artículo 1175). Esta constituye la hora oficial.
- D. El cronómetro que administra el dispositivo de cronometraje garantiza que los concursantes puedan ver una señal verde, amarilla o roja precisa en los momentos apropiados durante el discurso.
- E. Todos los discursos pronunciados por los concursantes deben ajustarse a las pautas de tiempo del concurso.
1. Los discursos de los concursos Internacionales, Humorísticos y Online deberán tener una duración de cinco (5) a siete (7) minutos. Un concursante será descalificado si el discurso dura menos de cuatro (4) minutos 30 segundos o más de siete (7) minutos 30 segundos. Los cronómetros no deben considerar fracciones de segundo. Un concursante no está clasificado hasta que su tiempo alcance los cuatro (4) minutos y 30 segundos y no es descalificado hasta que su tiempo alcance los siete (7) minutos y 31 segundos.
  2. Los discursos del Concurso de Temas de Mesa deberán tener una duración de un (1) minuto a dos (2) minutos. Un concursante será descalificado si el discurso dura menos de un (1) minuto o más de dos (2) minutos 30 segundos. Los cronómetros no deben considerar fracciones de segundo. Un concursante no está calificado hasta que su tiempo alcance un (1) minuto y no es descalificado hasta que su tiempo alcance dos (2) minutos y 31 segundos.
  3. Los discursos del Concurso de Evaluación deberán tener una duración de dos (2) a tres (3) minutos. Un concursante será descalificado si el discurso dura menos de un (1) minuto 30 segundos o más de tres (3) minutos 30 segundos. Los cronómetros no deben considerar fracciones de segundo. Un concursante no está calificado hasta que su tiempo alcance un (1) minuto y 30 segundos y no es descalificado hasta que su tiempo alcance tres (3) minutos y 31 segundos.
  4. Los discursos del Concurso de Cuentos deberán tener una duración de tres (3) a cinco (5) minutos. Un concursante será descalificado si el discurso dura menos de dos (2) minutos 30 segundos o más de cinco (5) minutos 30 segundos. Los cronómetros no deben considerar fracciones de segundo. A

El concursante no está calificado hasta que su tiempo alcance los dos (2) minutos y 30 segundos y no es descalificado hasta que su tiempo alcance los cinco (5) minutos y 31 segundos.

F. Al ser presentado, el concursante debe proceder inmediatamente a la posición de orador.

1. Para garantizar que el equipo audiovisual de cada concursante sea funcional, cada concursante debe decir "Gracias, presidente del concurso" después de ser presentado.

a) Si el equipo audiovisual funciona, el presidente del concurso responderá: "De nada". El cronometraje comenzará con la siguiente comunicación verbal o no verbal definitiva del concursante con la audiencia. Por lo general, esta será la siguiente palabra pronunciada por el concursante, pero incluiría cualquier otra comunicación, como efectos de sonido, un acto escenificado por otra persona, etc.

b) Si el equipo audiovisual no funciona, el presidente del concurso notificará al concursante y pausará el concurso para permitir las correcciones apropiadas.

1. Para los concursos Internacional, Evaluación, Humorístico, De Mesa y Cuento, cuando se hayan realizado las correcciones oportunas, el presidente del concurso reintroduce al concursante.

2. Para el Concurso de Oratoria en Línea, el concursante tiene 10 minutos para intentar realizar las correcciones apropiadas.

i. Si el concursante puede corregir el equipo dentro de los 10 minutos, el presidente del concurso vuelve a presentar al concursante.

ii. Si el concursante no puede corregir su equipo dentro de los 10 minutos, el concurso continúa con el siguiente concursante.

2. El orador debe comenzar a hablar poco tiempo después de llegar al área de oratoria y no se le permite retrasar la competencia innecesariamente.

G. Los cronometradores deben proporcionar señales de advertencia a los concursantes, que deben ser claramente visibles para los oradores pero no obvias para la audiencia.

1. Para concursos Internacionales, Humorísticos y Online:

a) La señal verde se exhibirá a los cinco (5) minutos y permanecerá exhibida por un (1) minuto.

b) La señal amarilla se exhibirá a los seis (6) minutos y permanecerá exhibida por un (1) minuto.

c) La señal roja se exhibirá a los siete (7) minutos y permanecerá encendida hasta la conclusión del discurso.

2. Para concursos de Evaluación:

a) La señal verde se exhibirá a los dos (2) minutos y permanecerá exhibida por 30 segundos.

b) La señal amarilla se exhibirá a los dos (2) minutos y 30 segundos y permanecerá exhibida por 30 segundos.

c) La señal roja se exhibirá a los tres (3) minutos y permanecerá exhibida hasta que concluya la evaluación.

3. Para concursos de Table Topics:

a) La señal verde se mostrará al cabo de un (1) minuto y permanecerá visualizada durante 30 segundos.

- b) La señal amarilla se exhibirá al un (1) minuto 30 segundos y permanecerá exhibida por 30 segundos.
- c) La señal roja se exhibirá a los dos (2) minutos y permanecerá exhibida hasta que concluya el discurso.

4. Para concursos de Cuentos fantásticos:

- a) La señal verde se exhibirá a los tres (3) minutos y permanecerá exhibida por un (1) minuto.
- b) La señal amarilla se exhibirá a los cuatro (4) minutos y permanecerá exhibida por un (1) minuto.
- c) La señal roja se exhibirá a los cinco (5) minutos y permanecerá exhibida hasta que concluya el discurso.

5. En todos los concursos de oratoria no se podrá dar señal alguna para el período de tiempo extra.

6. Cualquier concursante con discapacidad visual puede solicitar y se le debe conceder una forma de señal de advertencia de su propia elección.

- a) Las señales de advertencia aceptables incluirían, entre otras: un timbre, una campana o una persona que anuncie los tiempos a los cinco (5), seis (6) y siete (7) minutos.
- b) Si se requiere algún dispositivo especial y/o instrucciones específicas para dicha señal, el concursante deberá proporcionarlas.

7. En caso de falla técnica de la señal o del equipo de cronometraje, al orador se le permitirán 30 segundos adicionales de tiempo extra antes de ser descalificado.

H. Antes de anunciar los resultados, el presidente del concurso debe anunciar el número de descalificaciones de tiempo, pero no nombrar a los concursantes involucrados.

## 7. Protestas e Inhabilitaciones

- R. Las protestas se limitan a la elegibilidad, la originalidad y la referencia a otro concursante o al discurso de otro concursante y solo deben ser presentadas por jueces votantes y/o concursantes. Cualquier protesta debe presentarse ante el juez principal y/o el presidente del concurso antes de que se suspenda el concurso.
- B. El juez principal, el presidente del concurso, los jueces votantes y los concursantes no deben considerar las protestas de los miembros de la audiencia.
- C. Antes de que un concursante pueda ser descalificado por su originalidad o por hacer referencia al discurso de otro concursante, se le debe dar al concursante la oportunidad de responder a los jueces votantes. La mayoría de los jueces votantes deberá coincidir en la decisión de descalificar.
- D. El presidente del concurso puede descalificar a un concursante basándose en su elegibilidad.
- E. Todas las decisiones de los jueces votantes y de los jueces calificadores son definitivas.

## 8. Uso de accesorios y dispositivos electrónicos

- A. Los concursantes que planeen utilizar accesorios (incluidos, entre otros, cualquier tipo de dispositivo electrónico, música, diapositivas de PowerPoint o fondos virtuales) deben notificar al presidente del concurso antes del concurso.
- B. Los concursantes deben cumplir con las restricciones del lugar sobre el uso de accesorios.
- C. Todos los accesorios deben colocarse durante el minuto de silencio previo al discurso del concursante y retirarse del escenario en el minuto de silencio posterior al discurso.

1. Los concursantes pueden contratar a alguien para que los ayude con los accesorios, pero no es responsabilidad del presidente del concurso ni de ningún otro funcionario del concurso hacerlo.
2. Los concursantes deben demostrarle al presidente del concurso antes del concurso que los accesorios se pueden colocar y retirar en los tiempos asignados.
  - a) Si un concursante no puede demostrar esto, los accesorios no podrán usarse durante el concurso.

## Reglas del concurso internacional de oratoria

---

- El Concurso Internacional de Oratoria permite a los miembros practicar la oratoria y el desarrollo de contenidos en un entorno competitivo. Cada discurso debe encajar dentro del propósito general del concurso: desarrollar y presentar claramente ideas en un discurso sustancialmente original.

El Concurso Internacional de Oratoria, que debe realizarse únicamente en inglés, sigue todas las reglas descritas en la sección Reglas generales de este libro de reglas. Además, se aplican las siguientes adiciones y excepciones.

1. El Concurso Internacional de Oratoria comienza a nivel de club y continúa a través de los niveles de Área, División, Distrito, cuartos de final, semifinal y final.
  - A. Los videos del concurso a nivel de distrito que se envían a la Sede Mundial para ser utilizados en la evaluación de cuartos de final deben cumplir con estos requisitos:

### Audio

El audio debe ser claro y sin ecos, estática u otros ruidos excesivos.

### Cámara

La cámara debe grabar en alta definición.

Sólo se permite la configuración de una sola cámara; El uso de múltiples ángulos de cámara es No permitido.

La cámara debe colocarse sobre un trípode para mantener la estabilidad y evitar movimiento no deseado.

La cámara debe tener una vista enfocada y sin obstáculos de los concursantes.

Toda el área de habla debe ser visible durante toda la grabación.

La cámara debe ser monitoreada por un operador de cámara en todo momento para garantizar que esté grabando correctamente.

No se permite hacer zoom.

### Encendiendo

El área de oratoria debe estar completamente iluminada.

Las expresiones faciales del orador deben ser visibles durante todo el discurso; la imagen No debe ser demasiado brillante ni demasiado oscuro.

Ninguna iluminación, artificial o natural, debe apuntar directamente a la cámara.

### Grabación de vídeo

La grabación sólo deberá contener la introducción del concursante ganador. discurso del presidente del concurso y el discurso ganador completo.

La grabación no se puede editar de ninguna manera, como agregando texto, gráficos, imágenes, o cualquier cosa que no cumpla con los requisitos anteriores.

- B. Si un vídeo de cuartos de final no cumple con alguno de los requisitos de grabación, el concursante será descalificado por el juez principal. El Distrito que presenta la solicitud será notificado de la descalificación.
- C. Presentación del Distrito a la Sede Mundial
1. Después del Concurso Internacional de Oratoria a nivel de Distrito, el juez principal clasifica a todos los concursantes a nivel de Distrito en orden de resultados en el formulario de Notificación del Ganador del Concurso (Artículo 1182) y luego envía el formulario al Director de Calidad del Programa.
  2. El Director de Calidad del Programa envía el formulario de Notificación del Ganador del Concurso, el Formulario de Publicación del Video de los Cuartos de Final y el video del ganador del primer lugar a la Sede Mundial en el formato y la manera solicitados.
- D. Los cuartos de final se llevan a cabo por video después de la presentación de los ganadores del Distrito. Los cuartos de final incluyen a los ganadores del Distrito asignados aleatoriamente a concursos con no menos de nueve (9) y no más de 10 concursantes en cada uno.
1. Los jueces de cuartos de final verán todos los videos de su concurso asignado en el orden proporcionado por el juez principal.
  2. Los jueces de cuartos de final deben ver todos los videos de una (1) sesión.
  3. Los jueces de cuartos de final solo podrán ver cada video una vez. Está prohibido pausar o rebobinar.
  4. Después de que se anuncien los resultados de los cuartos de final, la Sede Mundial proporcionará información sobre la semifinal a los ganadores.
- E. Las semifinales se llevarán a cabo en la Convención Internacional e incluirán a los dos (2) primeros ganadores de cada concurso de cuartos de final, asignados aleatoriamente a cuatro (4) concursos separados.
1. Todas las sesiones informativas para los concursantes para los concursos de oratoria semifinal serán realizadas simultáneamente por el personal de la Sede Mundial.
  2. Todas las sesiones informativas para los jueces para los concursos de oratoria semifinales también serán realizadas simultáneamente por el personal de la Sede Mundial.
- F. Cada participante en el Campeonato Mundial de Oratoria debe presentar un discurso completamente nuevo y diferente al presentado durante el concurso de oratoria semifinal de ese año o cualquier concurso de oratoria semifinal y final del año anterior.
1. Los ganadores que avancen al nivel semifinal en la Convención Internacional prepararán y entregarán a la Sede Mundial un resumen de su discurso semifinal. Si previamente han competido en los niveles semifinal o final, los concursantes proporcionarán a la Sede Mundial resúmenes de todos los discursos presentados en estos niveles. Los resúmenes de todos los ganadores de las semifinales se entregarán a los jueces calificados antes o durante la sesión informativa de los jueces para el Campeonato Mundial de Oratoria.
  2. Los jueces calificadoros también recibirán una hoja de calificación. En esta hoja, los jueces calificadoros indicarán si el discurso pronunciado en el Campeonato Mundial de Oratoria es completamente nuevo y diferente del discurso pronunciado en el concurso semifinal o de cualquier concurso semifinal y final del año anterior.
  3. Mientras los jueces votantes completan sus boletas al final de la contienda, los jueces calificadoros completan la hoja de calificación, la firman, la colocan en el sobre provisto y la sostienen en alto para que los contadores de boletas la recojan.

4. En la sala de recuento de votos, el juez principal abrirá y revisará todas las Hojas de Calificación de Oradores. Si tres (3) de los cinco (5) jueces calificadores marcan (X) en la columna Descalificado para un orador determinado, ese orador queda descalificado y no se podrá realizar ninguna protesta.

2. Las semifinales y el Campeonato Mundial de Oratoria seguirán la versión del reglamento que estaba vigente cuando comenzó el ciclo del concurso el 1 de julio anterior, aproximadamente 14 meses antes del Campeonato Mundial de Oratoria.

## Bases del concurso de evaluación

---

El Concurso de Evaluación sigue todas las reglas descritas en la sección Reglas Generales de este libro de reglas. Además, se aplican las siguientes adiciones y excepciones.

1. Al inicio de este concurso se presentará un discurso de prueba de cinco (5) a siete (7) minutos.
  - R. El discurso de prueba debe ser un discurso tipo concurso o un discurso de proyecto de la experiencia de aprendizaje Toastmasters Pathways.
  - B. Los concursantes que opten por tomar notas preparatorias durante el discurso de la prueba deben utilizar la hoja de Notas de evaluación del concursante (Artículo 1177). Se podrá utilizar más de una (1) hoja.
  - C. Se recomienda que en todos los niveles del concurso, el Toastmaster que pronuncia el discurso de prueba no sea miembro del mismo club que cualquiera de los concursantes.
  - D. El orador de la prueba debe ser presentado anunciando el nombre del orador, el título del discurso, el título del discurso y el nombre del orador.
  - E. Ni el proyecto del orador de prueba ni los objetivos que pueda tener el orador pueden ser dados a conocer a los concursantes, al juez principal, a los jueces votantes, al juez de desempate o al público.
2. Al finalizar el discurso de prueba, todos los concursantes deberán abandonar la sala. Luego tendrán cinco (5) minutos para preparar su evaluación utilizando la hoja de Notas de evaluación del concursante.
  - A. La supervisión del tiempo y la preparación debe estar bajo el control del Sargento de Armas del concurso.
  - B. Cuando no sea práctico para los concursantes salir de la sala, los concursantes completarán su preparación de cinco (5) minutos en la misma sala bajo el control del Sargento de Armas del concurso.
  - C. Los concursantes no deben utilizar dispositivos digitales ni de otro tipo durante el concurso para obtener una ventaja injusta.
3. Después de que hayan transcurrido cinco (5) minutos, no se permite ninguna preparación adicional y todos los concursantes deben entregar su copia de la hoja de Notas del Concurante de Evaluación al Sargento de Armas del concurso. Las hojas de Notas de Evaluación del Concurante deben entregarse a los concursantes a medida que se les presenta para presentar su evaluación.
4. Presente a cada concursante anunciando su nombre dos veces. Tenga en cuenta que esto difiere del formato estándar "nombre, título del discurso, título del discurso, nombre" porque los discursos de evaluación no tienen títulos.

## Reglas del concurso de oratoria humorística

---

El Concurso de Oratoria Humorística sigue todas las reglas descritas en la sección de Reglas Generales de este reglamento. Además, se aplican las siguientes adiciones y excepciones.

1. El tema del discurso del Concurso de Humorismo deberá ser seleccionado por el concursante. El orador debe evitar lenguaje, anécdotas y material potencialmente objetables.
2. El discurso debe ser de naturaleza temática (apertura, cuerpo y cierre), no un monólogo (una serie de frases ingeniosas).

## Reglas del concurso de temas de mesa

---

El Concurso de Tópicos de Mesa sigue todas las reglas descritas en la sección de Reglas Generales de este libro de reglas. Además, se aplican las siguientes adiciones y excepciones.

1. Todos los concursantes deberán recibir el mismo tema, que deberá ser de carácter general.  
R. El tema lo selecciona el presidente del concurso.
2. El tema debe tener una extensión razonable, no debe requerir un conocimiento detallado y debe conducir a una opinión o conclusión.
3. Los concursantes no recibirán conocimientos previos del tema hasta el momento en que sean presentados por el presidente del concurso.
4. Los concursantes no deben utilizar dispositivos digitales ni de otro tipo durante el concurso para obtener una ventaja injusta.
5. Cuando comience el concurso, todos los concursantes excepto el primero deben abandonar la sala y permanecer bajo la supervisión del Sargento de Armas del concurso.
6. Presente a cada concursante anunciando el nombre del concursante, el tema, el tema, el nombre del concursante.
7. Al finalizar cada discurso, se invita al siguiente orador a entrar en la sala.

## Reglas del concurso de cuentos fantásticos

---

El Concurso de Cuentos Fantásticos sigue todas las reglas descritas en la sección de Reglas Generales de este libro de reglas. Además, se aplican las siguientes adiciones y excepciones.

1. El tema del discurso de los Grandes Cuentos debe ser de carácter muy exagerado, improbable y tener un tema o argumento.
2. Se puede utilizar humor y accesorios para apoyar o ilustrar el discurso.

## Reglas del concurso de oratoria en línea

---

- El Concurso de Oratoria en Línea permite a los miembros practicar la oratoria y el desarrollo de contenido en un entorno competitivo utilizando una plataforma en línea. El tema y el propósito de cada discurso lo determina el orador. Cada discurso debe encajar dentro del propósito general del concurso: desarrollar y presentar claramente ideas en un discurso sustancialmente original.

El Concurso de Oratoria en Línea sigue todas las reglas descritas en la sección Reglas Generales de este libro de reglas. Además, se aplican las siguientes adiciones y excepciones.

1. El Concurso de Oratoria en Línea se lleva a cabo con todos los concursantes y funcionarios del concurso participando en vivo, en línea desde lugares físicamente distantes.
2. Todos los concursantes y funcionarios del concurso deberán participar en el concurso en vivo, en tiempo real, utilizando equipos que ellos mismos obtengan.
3. Todas las sesiones informativas y ensayos deben realizarse en línea.

A. La sesión informativa para los concursantes y la sesión informativa para el juez deben incluir

1. Orientación sobre cómo se abordarán las dificultades técnicas.
2. Cómo los concursantes y los funcionarios del concurso pueden comunicarse con el juez principal, el presidente del concurso y otros moderadores de la reunión durante el concurso.
3. Cómo el juez principal y/o el presidente del concurso pueden comunicarse con los participantes del concurso durante el mismo.

**B. El ensayo debe incluir tiempo para**

1. Cada concursante realizará una verificación audiovisual.
2. El presidente del concurso definirá el área de intervención de cada concursante.

4. La plataforma seleccionada para albergar el Concurso de Oratoria en Línea deberá cumplir con los siguientes requisitos:

R. Todos los concursantes pueden unirse al concurso con la posibilidad de encender y apagar su video, así como activar y silenciar ellos mismos.

B. Todos los funcionarios del concurso pueden ver los discursos de los concursantes en vivo manteniendo la confidencialidad.

C. El anfitrión de la reunión puede silenciar a los participantes o apagar su video, así como solicitar a los participantes que activen o activen su video.

D. Todos los concursantes pueden recibir señales de cronometraje del cronómetro.

5. Antes del concurso, el juez principal y el presidente del concurso establecen una forma de comunicarse en privado o indicar que el concurso debe pausarse.

6. La Declaración del Concurso de Oratoria en Línea a continuación debe leerse o incluirse por escrito en un lugar que sea visible para todos los participantes del concurso:

R. Al asistir a este concurso de oratoria en línea de Área, División o Distrito, usted acepta la política de privacidad de Toastmasters International, así como el servicio de hospedaje en línea no asociado. Parte de su información personal, como nombre, imagen y cualquier mensaje compartido, puede compartirse con otros participantes de la reunión y será grabada por Toastmasters International, quien podrá usar la grabación en el futuro como mejor le parezca. Por la presente, su asistencia en línea libera a Toastmasters International de todos los reclamos, demandas, derechos, promesas, daños y responsabilidades que surjan de o en conexión con el uso o distribución de dichas grabaciones de video, incluidos, entre otros, cualquier reclamo por invasión de la privacidad, apropiación, de semejanza o difamación.

7. Si un concursante experimenta una dificultad técnica en la que su audio, video o ambos se debilitan gravemente o se pierden por completo durante el concurso:

A. El juez principal y el presidente del concurso consultan y determinan si el concurso está en pausa.

1. Si el concurso se pausa, el concursante afectado no tendrá más de 10 minutos para intentar restablecer una conexión segura al concurso.
  - a) Si el concursante logra restablecer una conexión segura dentro de los 10 minutos, el presidente del concurso indica la última palabra u oración que se escuchó.

y el concursante continúa su discurso desde ese punto sin tiempo adicional.

b) Si el concursante no puede restablecer una conexión segura dentro de los 10 minutos, el concurso continúa con el siguiente concursante.

8. Si un juez electoral experimenta una dificultad técnica en la que no puede escuchar o ver a un concursante lo suficientemente bien como para cumplir con sus responsabilidades, debe notificar al juez principal de inmediato y su boleta no se incluirá en los resultados finales del concurso.

A. Se podrán nombrar jueces suplentes antes del concurso para que actúen como jueces en caso de una dificultad técnica. Si se nombran jueces suplentes, deberán juzgar toda la contienda, pero su boleta solo se consultará si un juez principal no pudo completar su función.

9. Si un cronometrador experimenta una dificultad técnica en la que no puede escuchar o ver a un concursante lo suficientemente bien como para cumplir con sus responsabilidades, debe notificar al juez principal de inmediato.

R. El cronómetro de respaldo debe cronometrar todos los discursos, pero su hoja de registro de tiempo solo se consultará a partir del punto en el que el cronómetro principal que completó la hoja de registro de tiempo no pudo completar su función.

B. Si solo hay un temporizador de respaldo, también debe estar listo para operar el dispositivo de señalización en caso de que el temporizador principal que opera el dispositivo de señalización no pueda completar su función.

10. Si suficientes participantes del concurso experimentan una dificultad técnica en la que el concurso no puede continuar, el juez principal y el presidente del concurso consultan y determinan si se debe pausar el concurso. Si el concurso se pausa, deberá reanudarse dentro de una (1) hora o se deberá reprogramar el resto del concurso.

A. El juez principal y/o el presidente del concurso deben comunicar su decisión a todos los participantes del concurso de manera oportuna.

1. Si el concurso se pausa y puede reanudarse dentro de una (1) hora, si un concursante estaba a mitad de un discurso cuando ocurrió la interrupción, el presidente del concurso indica la última palabra u oración que se escuchó y el concursante continúa su discurso desde ese punto sin concesión de tiempo adicional.

2. Si el concurso debe ser reprogramado, solo se presentarán durante el concurso reprogramado los concursantes que aún no se hayan presentado. Si un concursante estaba a mitad de un discurso cuando ocurrió la interrupción, puede comenzar su discurso desde el principio durante el concurso reprogramado. Los funcionarios del concurso deben enviar todos los formularios parcialmente completados (Guía y boleta del juez, Hoja de registro de tiempo, etc.) al juez principal para que los guarde hasta el concurso reprogramado.

11. Queda prohibido el uso de sistemas de votación externos.

## Concurso de discursos en vídeo

---

1. Los miembros de clubes no distritales (incluidos los distritos provisionales) están invitados a participar en el Concurso de discursos en vídeo. Los vídeos deben estar en inglés.
  - A. Los miembros de clubes fuera del distrito no pueden competir en el Concurso de discursos en vídeo si también pertenecen a un club asignado a un distrito.
2. Se deben seguir las reglas del Concurso Internacional de Oratoria Toastmasters en la medida en que sean aplicables.
  - R. No hay competencia de Área, División, Distrito o semifinal para el Concurso de Discursos en Vídeo, ni tampoco hay asignaciones de viaje.
  - B. Para participar, los clubes realizan un concurso de oratoria y envían una grabación de vídeo del discurso ganador.
3. Sólo se podrá presentar un (1) discurso por club.
  - A. Las inscripciones al Concurso de discursos en vídeo deben cumplir estos requisitos:
    - El audio debe ser claro y sin ecos, estática u otros ruidos excesivos.
    - Sólo se permite la configuración de una sola cámara; El uso de múltiples ángulos de cámara no es permitido.
    - La cámara debe tener una vista enfocada y sin obstáculos del concursante. · La cámara debe estar montada o asegurada para evitar movimientos no deseados. · No se permite hacer zoom. · El área de oratoria debe estar completamente iluminada.
    - Las expresiones faciales del orador deben ser visibles durante todo el discurso; la imagen no debe ser demasiado brillante ni demasiado oscuro; el orador debe permanecer en el marco durante todo el discurso.
    - Ninguna iluminación, artificial o natural, debe apuntar directamente a la cámara.
    - La grabación sólo deberá contener la introducción del concursante ganador. discurso del presidente del concurso y el discurso ganador completo.
    - La grabación no se puede editar de ninguna manera, como agregando texto, gráficos, imágenes, o cualquier cosa que no cumpla con los requisitos anteriores.
  - B. Las inscripciones al Concurso de discursos en vídeo deben enviarse utilizando un Formulario de inscripción al Concurso de discursos en vídeo (Artículo 1178) que incluye una URL en vivo que enlaza con el envío de un vídeo.
  - C. Las inscripciones al Concurso de discursos en vídeo deben incluir una Certificación de elegibilidad y originalidad del orador completa (Artículo 1183) con el formulario de inscripción.
  - D. Los formularios de inscripción deben enviarse por correo electrónico [avideospeechcontest@toastmasters.org](mailto:avideospeechcontest@toastmasters.org) y recibido en la Sede Mundial a más tardar a las 5 p. m., hora de la montaña, el 31 de marzo, para ser elegible para la competencia.
4. Si se reciben más de 10 presentaciones de vídeos elegibles en un ciclo de concurso determinado, se pueden realizar competencias de segunda vuelta por separado.
  - R. Cada competición de segunda vuelta no tendrá más de 10 concursantes.
  - B. En la medida de lo práctico, el número de concursantes que competirán en cada competencia de segunda vuelta será el mismo.
  - C. Los tres (3) concursantes mejor clasificados de cada competencia de segunda vuelta avanzarán al siguiente nivel del concurso.

5. Para cada competencia de segunda vuelta y el nivel final del concurso, se designará un mínimo de cinco (5) jueces votantes y un (1) juez de desempate.
- A. Los jueces votantes y los jueces de desempate deben cumplir con los requisitos de elegibilidad para juzgar el Concurso Internacional de Oratoria.
1. Los jueces de votación y el juez de desempate no estarán físicamente presentes para el Concurso de Video Discurso.
  2. El expresidente internacional inmediato destituido dos veces será el juez principal de todas las competencias del Concurso de discursos en video.
    - a) Si el Ex Presidente Internacional Inmediato destituido dos veces no puede desempeñarse como juez principal, el Primer Vicepresidente nombrará a otro Ex Presidente Internacional.
- B. No se designan cronometradores para el Concurso de discursos en video.
1. Los discursos se cronometrarán a nivel de club y se verificarán cuando se revise la elegibilidad de los videos.
    - a) Los discursos que no cumplan con los requisitos de tiempo serán revisados por el juez principal. Si el juez principal determina que el concursante hizo tiempo extra o menos tiempo, no se aceptará el envío del video.

# LISTAS DE VERIFICACIÓN DEL CONCURSO DE DISCURSO

Los concursos de oratoria deben planificarse cuidadosamente y realizarse de manera profesional. El uso de estas listas de verificación no es obligatorio, pero se recomienda encarecidamente.

## Lista de verificación del presidente del concurso

---

Como presidente del concurso, deberás:

Planificar el presupuesto del concurso,

Hacer arreglos para un lugar, plataforma de reunión en línea y/o audiovisual.  
equipo (según lo dictado por las reglas para el tipo de concurso seleccionado),

Realizar un programa de publicidad previo y posterior al concurso.

Verificar que todas las facturas del evento se paguen puntualmente.

Asegúrese de que cada orador sea elegible para competir y esté familiarizado con las reglas del concurso.

Asegúrese de que cualquier equipo audiovisual que usted sea responsable de proporcionar esté **laboral**,

Asegúrese de que el juez principal, los jueces votantes, los cronometradores y los contadores estén informados sobre sus obligaciones,

Asegúrese de que las papeletas se cuenten cuidadosamente y

Asegúrese de que los premios se entreguen a los ganadores en una ceremonia que los enorgullezca.

- Aunque es posible que tenga un comité que lo ayude con estas tareas, sigue siendo su responsabilidad asegurarse de que se realicen.

## Preparación

1. Determine el presupuesto para el concurso, recordando que los ingresos y gastos del concurso deben alcanzar el punto de equilibrio. Tenga en cuenta gastos tales como premios, material del concurso, depósitos, comidas, impresión, envío, el lugar o la plataforma de reunión en línea (si corresponde), etc.

Nota: Si hay una tarifa de inscripción para asistir al concurso, esa tarifa no se aplicará a los concursantes. A los concursantes no se les puede cobrar una tarifa por competir.

2. Seleccione un lugar y hora para el concurso de oratoria y coordine la selección con el funcionario de Toastmasters correspondiente.

3. Determinar el orden del día del concurso.

4. Organizar los suministros y servicios necesarios para el evento.

5. Solicite o descargue certificados de participación de la Sede Mundial para todos los oradores del concurso.

6. Solicitar trofeos y/o solicitar o descargar certificados de la Sede Mundial para los ganadores.

Nota: Es una violación de marca registrada colocar el logotipo de Toastmasters o las palabras "Toastmasters" o "Toastmasters International" en premios de concursos de oratoria que no se hayan comprado en la sede mundial.

7. Los materiales del concurso de oratoria de Toastmasters International están disponibles para su descarga gratuita en [Toastmasters.org](http://Toastmasters.org):

• Certificación de elegibilidad y originalidad del orador (Artículo 1183)

• Hoja de registro de tiempo del concurso de oratoria e instrucciones para los cronómetros (artículo 1175) • Guía y boleta del juez

• Certificación de Elegibilidad del Juez y Código de Ética (Artículo 1170) • Hoja de Contador (Ítem 1176) • Guía y boleta para jueces de desempate • Perfil del concursante del discurso (Artículo 1189) • Certificados del concurso de oratoria • Formulario de Resultados (Artículo 1168)

8. Seleccione el juez principal. Consulte la sección Elegibilidad en este libro de reglas para conocer los requisitos de elegibilidad para un juez principal. Determine un método de comunicación o señal privada con el juez principal en caso de que sea necesario pausar el concurso.

9. Designe los roles de apoyo necesarios para el concurso, incluido el de sargento de armas, orador de pruebas u otros roles.

A. Reunirse con los miembros que desempeñan funciones de apoyo e informarles sobre sus responsabilidades.

10. Notificar a los oficiales del concurso la hora y el lugar del concurso y las sesiones informativas previas al concurso. (Deje suficiente tiempo, por ejemplo, dos semanas, para el concurso del club.)

11. Notificar a los concursantes la hora y el lugar del concurso y la sesión informativa previa al concurso de dos (2) a seis (6) semanas antes del concurso. Proporcione un paquete de información a cada concursante en este momento. El paquete consta de:

• *Reglamento del concurso de oratoria* (Artículo 1171) •

Perfil del concursante del discurso (Artículo 1189)

• Certificación de elegibilidad y originalidad del orador (Artículo 1183)

• Cualquier material de capacitación pertinente para su plataforma en línea (si realiza una Concurso de oratoria en línea)

12. Promocione el concurso en su comunidad enviando comunicados de prensa a los medios.

13. Asegúrese de que cada concursante sea elegible según las reglas del concurso antes del concurso y notifique a los concursantes sobre la descalificación si es necesario. Para verificar la elegibilidad de los concursantes:

Verificar el estado de membresía: los funcionarios del club y los líderes del distrito pueden usar la Elegibilidad Asistente disponible en [Leadership Central detostadomasters.org](http://Leadership Central detostadomasters.org) para determinar si un concursante es un miembro pago de un club pago o un líder actual del Distrito.

Verificar educación: si el miembro está compitiendo en el Concurso Internacional de Oratoria, confirme que haya completado los Niveles 1 y 2 de cualquier ruta en la experiencia de aprendizaje Toastmasters Pathways o que haya obtenido un premio Toastmaster Distinguido. Póngase en contacto con el equipo de Concursos de Oratoria en la Sede Mundial por correo electrónico a [Speechcontests@toastmasters.org](mailto:Speechcontests@toastmasters.org).

## Información para los concursantes

1. Verificar la presencia de todos los concursantes y la pronunciación de sus nombres.

Nota: Durante el concurso, también realizará una breve entrevista informal con cada concursante después de que se hayan recogido todas las boletas.

2. Revise las reglas del concurso de oratoria con los oradores.

3. Revisar la Certificación de Elegibilidad y Originalidad del Orador (Artículo 1183). Recuerde a los concursantes que al firmar este formulario certifican que han leído y comprendido las reglas de elegibilidad y originalidad.

4. Revisar el protocolo de tiempos con los oradores.

5. Familiarizar a los concursantes con el área exacta de conversación.

Para los concursos Internacional, Evaluación, Humorístico, Temas de Mesa y Cuentos, este puede incluir un atril, mesas, iluminación, micrófono, etc. Todos los concursantes deben tener la oportunidad de probar cualquier equipo amplificador antes del concurso.

Para el concurso de oratoria en línea, el presidente del concurso trabaja con cada concursante para evaluar su audio y video y establecer un área de conversación estándar basada en las limitaciones de su entorno.

6. Determinar las posiciones de oratoria, según lo dictan las normas.

7. Si realiza un concurso de oratoria en línea, asegúrese de que todos los concursantes se sientan cómodos utilizando la plataforma en línea según lo requiere el concurso.

## Durante el concurso

1. Abre el concurso con una breve introducción. Informar a la audiencia: "Las reglas han sido revisadas con el juez principal y los concursantes." "Los concursantes han sido informados de la ubicación de las luces de cronometraje." "No está permitido tomar fotografías durante los discursos."

Cada concursante selecciona sus propios temas de discurso. Parte del contenido puede ser de naturaleza personal y contienen lenguaje, ideas o creencias que algunas audiencias pueden considerar sensibles.

Si realiza un concurso de oratoria en línea, incluya el concurso de oratoria en línea Declaración en la introducción del concurso si no se publica por escrito.

- 2. Presentar a cada orador del concurso. No haga comentarios preliminares sobre ningún orador o el tema de su discurso, ni mencione el nombre o la ubicación del club del orador o lugar de residencia. Presente a cada concursante de forma lenta y clara. Proporcionar confirmación de que el equipo audiovisual funciona como se describe en las reglas.

3. Al finalizar los discursos, solicite a los jueces votantes y al juez de desempate que completen sus boletas. En este momento, los contadores recogerán las papeletas de los jueces votantes y el juez principal recogerá y verificará las Hojas de Registro de Tiempos de los cronometradores, así como la papeleta del juez de desempate. Cuando se hayan recogido todas las boletas y las hojas de registro de tiempo, el juez principal y los contadores de boletas se dirigirán a la sala de recuento de boletas.

Todas las papeletas, los formularios de la Hoja de Contador y las Hojas de Registro de Tiempo se consideran confidencial.

El juez principal se asegura de que todos los formularios del concurso se eliminen de forma adecuada.

• Mantenga una lista que muestre la ubicación de todos los concursantes en caso de que el ganador o el suplente no puede competir en el siguiente nivel.

4. Mientras los escrutadores cuentan las papeletas, el presidente del concurso entrevistará a cada orador.

• Al finalizar los discursos del concurso y mientras se tabulan los resultados, presentar nuevamente a los concursantes indicando el club, Área y Distrito que representan y presentar sus certificados de participación. En este momento se podrá realizar una breve entrevista, utilizando como guía la información biográfica del concursante.

5. Cuando se completen las entrevistas, recoja los resultados del concurso del juez principal.

6. Abordar cualquier protesta. Las protestas se limitan a jueces votantes y concursantes. El juez principal, el presidente del concurso, los jueces votantes y los concursantes no deben considerar posibles protestas de los miembros de la audiencia. Cualquier protesta debe presentarse ante el juez principal y/o el presidente del concurso antes del anuncio del ganador y los suplentes. El presidente del concurso debe notificar al concursante de una descalificación con respecto a la originalidad o elegibilidad antes del anuncio de que se suspende la reunión. Antes de que un concursante pueda ser descalificado por su originalidad o por hacer referencia al discurso de otro concursante, se le debe dar al concursante la oportunidad de responder a los jueces votantes. La mayoría de los jueces votantes deberá coincidir en la decisión de descalificar. El presidente del concurso puede descalificar a un concursante basándose en su elegibilidad.

7. Antes de anunciar los resultados, el presidente debe anunciar si se produjeron descalificaciones de tiempo, pero no nombrar a los concursantes involucrados. El juez principal podrá discutir el asunto en privado con el concursante descalificado.

8. Para terminar, agradezca a todos los que ayudaron a que el concurso fuera un éxito.

### **Después del concurso**

1. Proporcione los datos de contacto de todos los concursantes al juez principal para que pueda completar el formulario de Notificación del ganador del concurso (Artículo 1182). Confirme que el juez principal entregue este formulario al presidente del concurso del siguiente nivel o a la Sede Mundial en el caso del Concurso Internacional de Oratoria a nivel de Distrito.

2. Enviar comunicados de prensa (y fotografías, si es posible) al periódico comunitario y a la publicación de la empresa de cada ganador, si corresponde.

3. Asegúrese de que todas las facturas relacionadas con el concurso se paguen puntualmente.

### **Lista de verificación del juez principal**

---

#### **Antes del concurso**

1. Designar y asesorar jueces de votación, escrutadores, cronometradores y un juez secreto de desempate.

2. Actuar como contador jefe y entregar a cada contador una copia de la Hoja de Conteo (Ítem 1176).

3. Aliente a todos los funcionarios del concurso de oratoria a ver la capacitación en línea del Concurso de oratoria en [www.toastmasters.org/Leadership-Central/Speech-Contests/ Speech-Contest-Tutorials](http://www.toastmasters.org/Leadership-Central/Speech-Contests/Speech-Contest-Tutorials).

4. Llevar a cabo la sesión informativa para los jueces votantes, contadores y cronometradores.

Para los concursos Internacional, Evaluación, Humorístico, Temas de Mesa y Cuentos, La sesión informativa del juez puede realizarse en persona o en línea a discreción del juez principal. Se permiten sesiones informativas en línea para facilitar más oportunidades de programación para una sesión informativa exhaustiva.

Para el Concurso de Oratoria en Línea, la sesión informativa del juez debe realizarse en línea.

5. Determinar un método de comunicación o señal privada con el presidente del concurso en caso de que sea necesario pausar el concurso.

#### Lista de verificación de la sesión informativa del juez

1. Distribuya lo siguiente a cada juez votante:

Lista de concursantes en orden de habla  
Guía y boleta del juez

Reglamento del concurso de oratoria (Artículo 1171)

Certificación de Elegibilidad del Juez y Código de Ética (Artículo 1170)

Cualquier material de capacitación pertinente para su plataforma en línea (si realiza una Concurso de oratoria en línea)

2. Instruir a todos los jueces sobre protocolos y procedimientos para mitigar y abordar desafíos inesperados.

Para los concursos Internacional, Evaluación, Humorístico, Temas de Mesa y Cuentos, Indique a todos los jueces que se sienten cerca del área de competencia en caso de una perturbación externa o un mal funcionamiento del sistema técnico.

Para el concurso de oratoria en línea, asegúrese de que los jueces vean el concurso en un lugar donde no serán interrumpidos y tendrán acceso a Internet seguro y confiable. Proporcionar a los jueces orientación sobre cómo se abordarán las dificultades técnicas.

3. Revise la Guía y la Boleta del Juez y el área de oratoria.

4. Informar a los escrutadores sobre el uso de la Acta de Escrutinio (Ítem 1176).

5. Revise la Hoja de registro de tiempo del concurso de oratoria y las Instrucciones para los cronometradores (Artículo 1175) con los cronometradores.

6. Proporcione un cronómetro al cronómetro.

7. Informar a los cronometradores sobre el uso adecuado del equipo de cronometraje, si es necesario.

8. Si realiza un concurso de oratoria en línea, asegúrese de que todos los funcionarios del concurso se sientan cómodos utilizando la plataforma en línea según lo requiere el concurso.

### Durante el concurso

1. Recoja la Hoja de Registro de Tiempo del Concurso de Oratoria y las Instrucciones para los Temporizadores (Artículo 1175) de los cronometradores.

2. Recoja la Guía del juez de desempate y la boleta del juez de desempate.

3. Resolver las protestas de elegibilidad u originalidad que se presenten.

4. Supervisar el proceso de conteo. Asegúrese de que todas las boletas se cuenten dos veces para garantizar la precisión.

5. Proporcione una lista al presidente del concurso que muestre la ubicación de todos los concursantes.

### Antes del concurso

1. Para concursos internacionales, humorísticos, de cuentos fantásticos y en línea, seleccione un tema y prepare su propio discurso sustancialmente original. Para el Concurso de Oratoria online, asegure y pruebe tu equipo audiovisual.
2. Asistir a la sesión informativa de los concursantes.
3. Informe al presidente del concurso sobre cualquier accesorio que planea utilizar.
4. Revisar la Certificación de Elegibilidad y Originalidad del Orador (Artículo 1183). Al firmar este formulario, usted certifica que ha leído y comprende las reglas sobre elegibilidad y originalidad.
5. Asistir al ensayo del orador y tomar nota del área de presentación.

### Durante el concurso

1. En el (1) minuto de silencio antes de su presentación, coloque todos los accesorios y ayudas visuales. Puede contratar a alguien para que le ayude con esto, pero no es responsabilidad del presidente del concurso ni de ningún otro funcionario del concurso hacerlo.
2. Después de su presentación, diríjase inmediatamente al área de oradores y diga: "Gracias, presidente del concurso". Cuando el presidente del concurso responda: "De nada", comience su discurso.
3. Verifique las señales de sincronización periódicamente durante su discurso. Si ve una señal roja, finalice, incluso si aún no ha terminado su discurso.
4. Inmediatamente después de su discurso, retire cualquier accesorio o ayuda visual del área de habla. Puede contratar a alguien para que le ayude con esto, pero no es responsabilidad del presidente del concurso ni de ningún otro funcionario del concurso hacerlo.

# MATERIALES DEL CONCURSO DE DISCURSOS

Los materiales del concurso de oratoria están disponibles para descargar como contenido digital gratuito en [www.toastmasters.org/Speech-Contest-Kits](http://www.toastmasters.org/Speech-Contest-Kits).

## Para todos los concursos

| ROLE                           | ARTÍCULO  | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|--------------------------------|---|--------------------|
| Todos los participantes        | Reglamento del concurso de oratoria   | (Artículo 1171)    |
| Juez principal                 | Notificación del ganador del concurso   | (Artículo 1182)    |
|                                | Formulario de resultados  | (Artículo 1168)    |
| Votación y jueces de desempate | Certificación de Elegibilidad del Juez y Código de Ética                                  | (Artículo 1170)    |
| Contadores                     | Hoja de Contador  | (Artículo 1176)    |
| Temporizadores                 | Hoja de registro del tiempo del concurso de oratoria e instrucciones para los cronómetros | (Artículo 1175)    |
| Concursantes                   | Certificación de elegibilidad y originalidad del orador                                   | (Artículo 1183)    |
|                                | Perfil del concursante de discurso  | (Artículo 1189)    |

## Concurso Internacional de Oratoria

| ROLE              | ARTÍCULO  | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|-------------------|---|--------------------|
| jueces votantes   | Guía y boleta para jueces del Concurso Internacional de Oratoria              | (Artículo 1172)    |
| juez de desempate | Guía y boleta para jueces de desempate del Concurso Internacional de Oratoria | (Artículo 1188)    |
| Concursantes      | Formulario de publicación del vídeo de cuartos de final                       | (Artículo 1193)    |

## Concurso de evaluación

| ROLE              | ARTÍCULO  | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|-------------------|---|--------------------|
| jueces votantes   | Guía y boleta del juez del concurso de evaluación                 | (Artículo 1179)    |
| juez de desempate | Guía y boleta para jueces de desempate del concurso de evaluación | (Artículo 1179A)   |
| Concursantes      | Notas de evaluación del concursante                               | (Artículo 1177)    |

### Concurso de Oratoria Humorística

| ROLE              | ARTÍCULO   | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|-------------------|--|--------------------|
| jueces votantes   | Guía y boleta del juez del concurso de oratoria humorística                  | (Artículo 1191)    |
| juez de desempate | Guía y boleta para el juez de desempate del concurso de oratoria humorística | (Artículo 1191A)   |

### Concurso de temas de mesa

| ROLE              | ARTÍCULO  | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|-------------------|---|--------------------|
| jueces votantes   | Guía y boleta para el juez del concurso de temas de mesa              | (Artículo 1180)    |
| juez de desempate | Guía y boleta para el juez de desempate del concurso de temas de mesa | (Artículo 1180A)   |

### Concurso de cuentos

| ROLE              | ARTÍCULO  | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|-------------------|---|--------------------|
| jueces votantes   | Guía y boleta para el juez del concurso de cuentos fantásticos              | (Artículo 1181)    |
| juez de desempate | Guía y boleta para el juez de desempate del concurso de cuentos fantásticos | (Artículo 1181A)   |

### Concurso de oratoria en línea

| ROLE              | ARTÍCULO   | NÚMERO DE ARTÍCULO |
|-------------------|--|--------------------|
| jueces votantes   | Guía y boleta para jueces del concurso de oratoria en línea              | (Artículo 1189A)   |
| juez de desempate | Guía y boleta para jueces de desempate del concurso de oratoria en línea | (Artículo 1189B)   |

# RECURSOS ADICIONALES

## **Preguntas frecuentes sobre concursos de oratoria**

[tostadomasters.org/SpeechContestFAQ](http://tostadomasters.org/SpeechContestFAQ)

## **Tutoriales del concurso de oratoria**

[tostadomasters.org/SpeechContestTutorials](http://tostadomasters.org/SpeechContestTutorials)

## **Política 6.0: Concursos de Oratoria** [tostadomasters.org/](http://tostadomasters.org/)

[SpeechContestGoverningDocuments](http://SpeechContestGoverningDocuments)

## - **Mejores prácticas para concursos de oratoria en línea**

[tostadomasters.org/OnlineSpeechContestBestPractices](http://tostadomasters.org/OnlineSpeechContestBestPractices)

